

Zarządzenie Nr 13/2022/2023
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 27 grudnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Platformy Czasopism Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r., poz. 574 z późn. zm.)

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin Platformy Czasopism Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Woźny

Regulamin Platformy Czasopism Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

Zagadnienia Ogólne

§ 1

Regulamin Platformy Czasopism Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, zwany dalej „Regulaminem”, określa sposób i warunki korzystania z elektronicznej Platformy Czasopism Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, zwanej dalej „Platformą”, działającej w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, zwanym dalej „UKW”.

§ 2

Platforma jest dostępna w Internecie pod adresem <https://czasopisma.ukw.edu.pl/>. Na platformie są publikowane, gromadzone i udostępniane artykuły naukowe i inne artykuły, zgodnie z definicją zapisaną w § 9 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej [Dz.U. 2019 poz. 392 z późn. zm.], zwane dalej „tekstami”, czasopism naukowych UKW, zwanych dalej „Czasopismami”.

§ 3

1. Poprawne funkcjonowanie systemu od strony technicznej leży w zakresie odpowiedzialności Webmastera, zwanego dalej „Administratorem systemu” (adres kontaktowy zamieszczony jest na stronie głównej Platformy).
2. Bieżące administrowanie Platformą leży w zakresie odpowiedzialności Pełnomocnika ds. zasobów elektronicznych i szkoleń, zwanego dalej „Administratorem platformy” (adres kontaktowy zamieszczony jest na stronie głównej Platformy).

Cele Platformy

§ 4

1. Celami Platformy są:

- 1) publikowanie elektronicznych wersji Czasopism;
- 2) promocja Czasopism;
- 3) upowszechnianie i popularyzacja treści tekstów Czasopism w krajowym i międzynarodowym obiegu naukowym;
- 4) obsługa i usprawnienie procesu redakcyjnego i wydawniczego Czasopism;
- 5) podniesienie jakości praktyk redakcyjnych i wydawniczych Czasopism;
- 6) udostępnianie tekstów Czasopism w formule Open Access (otwartego dostępu);
- 7) zwiększenie wpływu Czasopism na rozwój nauki;
- 8) promocja dorobku naukowego UKW.

Charakterystyka Platformy

§ 5

Platforma działa w oparciu o system Open Journal Systems (OJS) opracowany przez Public Knowledge Project (PKP), który jest udostępniany w formule darmowego i otwartego oprogramowania wydanego na licencji Open Source (otwarte źródło/oprogramowanie). OJS służy do zarządzania

czasopismami naukowymi i publikowania ich treści. OJS to kompleksowe narzędzie umożliwiające obsługę całego procesu redakcyjnego i wydawniczego, publikację i archiwizację tekstów oraz wspierające upowszechnianie dorobku naukowego w Internecie.

§ 6

Na Platformie może funkcjonować wiele Czasopism. Każde Czasopismo posiada indywidualne konto czasopisma oraz unikalny adres URL.

§ 7

1. Korzystanie z Platformy następuje za pośrednictwem indywidualnego konta na Platformie, utworzonego w procesie rejestracji. Osoba zarejestrowana zwana jest dalej „Użytkownikiem”.
2. Platforma wprowadza system ról dla Użytkowników, który umożliwia podział pracy, rozdzielenie kompetencji oraz warunkuje uprawnienia i zakres dostępu do poszczególnych elementów Platformy.
 - 1) Na platformie dostępne są następujące role: Administrator czasopisma; Redaktor czasopisma; Redaktorzy czasopisma od etapu produkcji; Redaktor działu; Redaktor gościnny; Korektor; Projektant, Koordynator ds. finansowych, Indeksujący, Składacz, Koordynator marketingu i sprzedaży, Korektor pliku do publikacji, Autor, Tłumacz, Recenzent, Czytelnik, Menadżer subskrypcji.
 - 2) W ramach poszczególnych ról, z wyłączeniem Administratora czasopisma, Recenzenta i Czytelnika, istnieje możliwość modyfikowania zakresu uprawnień.
 - 3) W ramach danego Czasopisma mogą być nadawane nowe role, inne od tych znajdujących się w domyślnym katalogu ról Platformy.
 - 4) W danym Czasopiśmie Użytkownik może być przypisany do więcej niż jednej roli.
 - 5) Użytkownik może pełnić te same lub różne role w poszczególnych Czasopismach.
3. Osoba niezarejestrowana, zwane dalej „Użytkownikiem niezarejestrowanym”, ma dostęp do informacji o Czasopismach zamieszczonych na Platformie oraz może korzystać z archiwów Czasopism na zasadach Open Access.

Funkcjonalność Platformy

§ 8

1. Interfejs Platformy umożliwi korzystanie z niej na komputerach oraz na urządzeniach mobilnych.
2. Funkcjonalność Platformy będzie systematycznie aktualizowana, zgodnie z kolejnymi wersjami OJS udostępnianymi przez Public Knowledge Project.
3. Poszczególne Czasopisma mogą korzystać w różnym zakresie z funkcji oferowanych przez Platformę, w zależności od potrzeb Czasopisma.
4. Funkcjonalność Platformy w zakresie zarządzania procesem redakcyjnym i wydawniczym obejmuje przede wszystkim:
 - 1) elastyczny i w pełni konfigurowalny proces pracy redakcyjnej i wydawniczej;
 - 2) obsługę zgłaszania tekstu przez Autora;
 - 3) obsługę śledzenia losów tekstu;
 - 4) obsługę procesu recenzji, w tym w formule double-blind peer review (podwójna ślepa recenzja);
 - 5) obsługę przekazywania tekstu podczas procesu korekty językowej i składu;
 - 6) automatyczne nadawanie i rejestrowanie cyfrowego identyfikatora dokumentu elektronicznego (digital object identifier – DOI);
 - 7) komunikację i możliwość dyskusji między Użytkownikami;
 - 8) powiadamianie zainteresowanych Użytkowników o kolejnych etapach prac redakcyjnych i wydawniczych;
 - 9) wielojęzyczność systemu.

5. Funkcjonalność Platformy w zakresie publikacji i archiwizacji tekstów obejmuje przede wszystkim:
 - 1) publikację tekstów na zasadach Open Acces;
 - 2) możliwość publikacji tekstów w formule online first (najpierw online);
 - 3) archiwizowanie tekstów;
 - 4) możliwość wyszukiwania tekstów archiwalnych według różnych kryteriów;
 - 5) możliwość czytania tekstów online oraz zapisywania ich na dyskach zewnętrznych;
 - 6) możliwość subskrypcji publikowanych tekstów;
 - 7) możliwość powiadamiania Użytkowników o naborach do kolejnych numerów Czasopism oraz o opublikowaniu nowych tekstów.
6. Funkcjonalność Platformy w zakresie upowszechniania tekstów obejmuje przede wszystkim:
 - 1) łatwość indeksowania tekstów i wysoką wykrywalność w Internecie;
 - 2) możliwość eksportu danych do zewnętrznych baz poprzez użycie otwartego protokołu OAI-PMH;
 - 3) możliwość zamieszczania informacji o naborach oraz opublikowaniu nowych tekstów w mediach społecznościowych;
 - 4) możliwość generowania statystyk dotyczących korzystania z poszczególnych tekstów.

Wprowadzenie Czasopisma na Platformę

§ 9

1. Wprowadzenie Czasopisma na Platformę następuje za zgodą Rektora UKW. Rektor UKW może delegować wszystkie lub część kompetencji określonych w niniejszym Regulaminie na prorektora.
2. Na Platformie publikowane są treści Czasopism naukowych UKW.
3. W przypadku Czasopism naukowych UKW, które są wydawane wspólnie z podmiotami zewnętrznymi, publikacja elektronicznych wydań tych Czasopism na Platformie wymaga odrębnych uregulowań zawartych w umowie ze współwydawcą. Przepisy Regulaminu dotyczące funkcjonowania Czasopism na Platformie odnoszą się również do funkcjonowania na Platformie Czasopism współwydawanych z innymi podmiotami, chyba, że umowa stanowi inaczej
4. Na Platformie publikowane mogą być elektroniczne wersje Czasopism należących do podmiotów zewnętrznych, zwane dalej „Czasopismami zewnętrznymi”, co wymaga odrębnej umowy pomiędzy uczelnią a podmiotem prowadzącym dane czasopismo. Przepisy Regulaminu dotyczące funkcjonowania Czasopism na Platformie odnoszą się również do funkcjonowania na Platformie Czasopism zewnętrznych, z wyłączeniem § 17; oraz z zastrzeżeniem § 12 ust. 2, chyba, że umowa stanowi inaczej.
5. Wprowadzenie Czasopisma UKW na Platformę i jego funkcjonowanie na Platformie są bezpłatne.
6. Wprowadzenie Czasopisma zewnętrznego na Platformę i jego funkcjonowanie na Platformie są płatne, a stawki ustala Rektor UKW
7. Rektor UKW może zdecydować o czasowym lub zupełnym zwolnieniu Czasopisma zewnętrznego z opłat za wprowadzenie i/lub funkcjonowanie na Platformie.

§ 10

1. Wprowadzenie Czasopisma na Platformę wymaga złożenia przez Redaktora naczelnego wniosku na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu, dostępnym na stronie internetowej Platformy.
2. Wniosek należy skierować do Administratora platformy, który przeprowadza analizę zgodności Czasopisma z zasadami Regulaminu i wydaje pozytywną lub negatywną opinię w kwestii wprowadzenia Czasopisma na Platformę.
 - 1) W przypadku negatywnej opinii Administrator platformy przekazuje Redaktorowi naczelnemu informację o założeniach czasopisma niezgodnych z zapisami Regulaminu.
 - 2) Po naniesieniu zmian wskazanych przez Administratora platformy, Redaktor naczelny może ponownie złożenie wniosku o wprowadzenie czasopisma na Platformę.

3. Decyzję o wprowadzeniu czasopisma na Platformę wydaje Rektor UKW, z zastrzeżeniem że negatywna opinia Administratora platformy omówiona w § 10 ust. 2 uniemożliwia wydanie pozytywnej decyzji dotyczącej wprowadzenia Czasopisma na Platformę.

§ 11

1. Na Platformie funkcjonują Czasopisma, dla których wersjami pierwotnymi są wersje online lub wersje drukowane.
2. Na platformie funkcjonują Czasopisma wydawane w języku polskim i/lub w językach kongresowych.
3. Na Platformę mogą zostać wprowadzone Czasopisma spełniające następujące kryteria:
 - 1) mają nadany Międzynarodowy znormalizowany numer wydawnictwa ciągłego (International Standard Serial Number - ISSN)
 - 2) publikują teksty na zasadach Open Access;
 - 3) przestrzegają zasad etyki publikacyjnej Komitetu ds. Etyki Publikacyjnej (Committee on Publication Ethics – COPE);
 - 4) poddają artykuły naukowe zewnętrznej procedurze recenzyjnej;
 - 5) stosują wymóg wprowadzania do artykułów naukowych przypisów i bibliografii z transliteracją na alfabet łaciński lub innego właściwego dla danej dyscypliny naukowej aparatu naukowego, zgodnie z § 9 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej [Dz.U. 2019 poz. 392 z późn. zm.];
 - 6) stosują wymóg załączania do artykułów naukowych tytułów, streszczeń i słów kluczowych w języku publikacji i w języku angielskim;
 - 7) stosują identyfikatory DOI.
 - 8) Wymogi określone w § 11 ust. 3. pkt 4, 5 i 6 nie dotyczą artykułów recenzyjnych.
 - 9) Wymogi określone w § 11 ust. 3. pkt 4, 5 i 6 nie dotyczą tekstów archiwalnych.
4. Wprowadzenie czasopisma na platformę wymaga uprzedniego przygotowania przez redakcję czasopisma podstawowych informacji o czasopiśmie w języku polskim i w języku angielskim z zastrzeżeniem § 11 ust. 4. pkt 2.
 - 1) Podstawowe informacje o Czasopiśmie obejmują przede wszystkim: profil i zakres tematyczny; wymogi edytorskie; procedurę recenzji; składy redakcji i komitetów;
 - 2) Wymóg przygotowania podstawowych informacji o Czasopiśmie w języku polskim nie dotyczy Czasopism w pełni wydawanych w języku angielskim i/lub w innych językach kongresowych.
5. Wymogi określone w § 11 ust. 3. dotyczą całego okresu funkcjonowania Czasopisma na Platformie.

Funkcjonowanie Czasopism na Platformie

§ 12

1. Funkcjonowanie Czasopism na Platformie odbywa się zgodnie z zasadami Regulaminu, wytycznymi zamieszczonymi na indywidualnych kontaktach Czasopism oraz umowami.
2. Na Platformie publikowane są dwa rodzaje tekstów:
 - 1) przygotowane z wykorzystaniem obsługi redakcyjnej i wydawniczej oferowanej przez Platformę;
 - 2) przygotowane poza Platformą, zgodnie z polityką Czasopisma.
3. Każdemu tekstowi publikowanemu przez Czasopisma przypisany zostaje numer DOI, przy czym:
 - 1) nadawanie i rejestrowanie numeru DOI następuje automatycznie z prefiksem 10.34767, zastrzeżeniem § 12 ust. 4;
 - 2) kontrolę nad procesem nadawania i rejestrowania DOI sprawuje Administrator platformy.

4. Na platformie mogą być publikowane teksty z numerami DOI nadanymi przez zewnętrznego operatora.
5. Dostęp do tekstów publikowanych na Platformie odbywa się na zasadach Open Access.
 - 1) Dostęp do tekstów mają zarówno Użytkownicy, jak i Użytkownicy niezarejestrowani.
 - 2) Z tekstów można korzystać online na Platformie lub pobierając je na dysk zewnętrzny.

§ 13

1. Do uprawnień i obowiązków Administratora systemu należą:

- 1) utrzymywanie stabilności systemu;
- 2) zapewnienie bieżącego dostępu do systemu;
- 3) rozwój systemu, w tym implementowanie nowych funkcji Platformy;
- 4) dbanie o integralność danych Platformy;
- 5) decydowanie o kompozycji i szacie graficznej Platformy;
- 6) założenie indywidualnego konta dla Czasopisma wprowadzanego na Platformę oraz nadanie mu unikalnego adresu URL;
- 7) nadanie na wniosek redakcji Czasopisma roli Administratora Czasopisma;
- 8) wspieranie redakcji Czasopism w zakresie technicznych aspektów ich funkcjonowania na Platformie;
- 9) wspieranie Użytkowników w zakresie technicznych aspektów korzystania z Platformy.

2. Do uprawnień i obowiązków Administratora platformy należą:

- 1) nadzorowanie przestrzegania przez redakcje Czasopism zapisów Regulaminu i przepisów prawa powszechnego;
- 2) zaopiniowanie wniosku dotyczącego wprowadzenia Czasopisma na Platformę;
- 3) administrowanie treścią Platformy;
 - a) Administrator platformy ma prawo do jednostronnego usunięcia tekstu lub materiałów naruszających zapisy Regulaminu lub prawa powszechnie obowiązującego. Działanie to musi być poprzedzone poinformowaniem Autora i Redaktora naczelnego Czasopisma;
- 4) nadzorowanie poprawności zarządzania treścią przez redakcje Czasopism;
- 5) dbanie o integralność treści Czasopism;
- 6) wspieranie redakcji Czasopism we wprowadzaniu i importowaniu danych, w tym w prawidłowym opisie metadanych;
- 7) wspieranie redakcji Czasopism w eksportowaniu danych do zewnętrznych baz.

§ 14

Do uprawnień i obowiązków redakcji Czasopisma należą:

- 1) zamieszczanie i aktualizowanie informacji o Czasopiśmie w wymaganych językach.
- 2) przygotowywanie i zamieszczenie dokumentów dotyczących publikowania w Czasopiśmie, w tym formularza recenzji, oświadczenia Autora, itp.;
- 3) decydowanie o wytycznych edytorskich, w tym stylach przygotowywania bibliografii i przypisów;
- 4) decydowanie o wyborze licencji, na bazie której mają być udostępniane teksty na zasadach Open Access; i przekazywanie tej informacji Administratorowi systemu (dostępne do wyboru licencje będą przekazywane przez Administratora systemu)
- 5) sprawowanie kontroli nad rolami przypisanymi Użytkownikom na koncie Czasopisma, przy czym:
 - a) role w ramach Czasopisma przydziela Administrator czasopisma.
 - b) Administrator Czasopisma przydziela Użytkownikowi zakres uprawnień w ramach pełnionej roli.
- 6) prowadzenie procesu redakcyjnego, w tym:
 - a) komunikacja i pośredniczenie między Autorami i Recenzentami;

- b) komunikacja z wydawnictwem;
 - c) odpowiedzialność za przygotowanie tekstów zgodnie z Academic Search Engine Optimization (ASEO);
 - d) kontrola przygotowania przez Autorów tekstów zgodnie z wymaganiami edytorskimi;
 - e) kontrola odpowiedniego przygotowania przez Autorów metadanych;
 - f) kontrola zamieszczania przez Autorów afiliacji i innych wymaganych przez Czasopismo informacji;
 - g) wybór Recenzentów i sprawowanie kontroli nad poprawnością procesu recenzji;
 - h) podejmowanie decyzji o publikacji lub odmowie publikacji tekstu zgodnie z polityką Czasopisma.
- 7) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem przez Użytkowników zasad COPE, w tym rzetelności procesu recenzowania.
- 8) weryfikowanie z punktu widzenia praw autorskich prawa do publikowania na platformie określonych treści.

§ 15

1. Do uprawnień i obowiązków Autora należą:

- 1) zgłoszenie za pośrednictwem Platformy tekstu przygotowanego zgodnie z wymogami edytorskimi Czasopisma, przy czym:
 - a) zgłaszając tekst Autor oświadcza, że jest on jego własnością intelektualną oraz nie narusza praw autorskich osób trzecich;
 - b) zgłaszając tekst Autor upoważnia UKW do publikowania, deponowania i archiwizowania tekstów oraz dołączonych do niego materiałów zgodnie ze stosowaną przez Czasopismo licencją. Upoważnienie to wygasa wraz z odmową publikacji tekstu;
 - c) w przypadku artykułu wieloautorskiego, osoba zgłaszająca tekst pełni rolę autora korespondencyjnego, reprezentując wszystkich współautorów tekstu, oraz jest odpowiedzialna za przekazanie współautorom wszystkich istotnych informacji dotyczących procesu redakcyjnego i wydawniczego;
- 2) przesłanie na Platformę ewentualnych dodatkowych plików, w tym zawierających dane, wykresy, mapy, ryciny, schematy, itp.;
- 3) przygotowanie metadanych tekstu w formie i w językach wymaganych przez Czasopismo;
- 4) odniesienie się do opinii Redaktora i Recenzenta, w tym naniesienie na tekst odpowiednich poprawek i uzupełnień;
- 5) odniesienie się i akceptacja ewentualnej korekty językowej tekstu;
- 6) Autorom przysługują autorskie prawa osobiste i autorskie prawa majątkowe, określone w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. W przypadku Czasopisma zewnętrznego lub współtworzonego z innym podmiotem kwestie opisane w § 15 ust. 1 pkt 1 mogą być odrębnie uregulowane w odrębnej umowie, o której mowa w § 9 ust. 4.

§ 16

Recenzent przygotowuje recenzję na zamieszczonym na koncie Czasopisma formularzu recenzji i przesyła ją za pośrednictwem Platformy, w terminie określonym przez redakcję Czasopisma.

§ 17

Wydawnictwo UKW przesyła za pośrednictwem Platformy teksty Czasopism po poszczególnych etapach korekty językowej i składu, realizowanych z wykorzystaniem oprogramowania zewnętrznego.

§ 18

Zakres zadań poszczególnych ról Użytkowników funkcjonujących w ramach danego Czasopisma może się różnić, w zależności od wewnętrznego podziału pracy.

§ 19

Kopie zapasowe danych zgromadzonych na Platformie wykonywane są przez Dział Informatyzacji UKW.

Usunięcie Czasopisma z Platformy

§ 20

1. Usunięcie Czasopisma z Platformy następuje za zgodą Rektora UKW.
2. Usunięcie Czasopisma z Platformy następuje na wniosek Redaktora naczelnego.
 - 1) wniosek należy skierować do Administratora platformy, który uzgadnia z Redaktorem naczelnym szczegółowe warunki usunięcia Czasopisma, w tym kwestię numerów archiwalnych;
 - 2) w przypadku Czasopism zewnętrznych obowiązuje 6-miesięczny termin wypowiedzenia umowy określonej w § 9 ust. 4;
 - 3) UKW zapewnia możliwość pozostawienia na Platformie numerów archiwalnych Czasopism;
 - 4) w przypadku Czasopisma zewnętrznego Rektor UKW może zdecydować o opłacie za utrzymywanie na Platformie numerów archiwalnych, ustalając stawki.

Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

§ 21

1. UKW ma prawo udostępniania przesłanych na Platformę tekstów i materiałów również na innych platformach, nie czerpiąc z tego tytułu korzyści finansowych, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) Prawo to nie dotyczy Czasopism zewnętrznych i współtworzonych z innymi podmiotami, chyba, że takie prawo zostało zapewnione w odrębnej umowie.
 - 2) udostępnianie tekstów i materiałów na innych platformach może być realizowane, jeśli wynika to z przyjętej przez redakcję Czasopisma licencji, której warunki zostały zaakceptowane przez Autora.
2. UKW zobowiązuje się do dbania o bezpieczeństwo danych osobowych i poszanowania praw osobistych Autorów.
3. Kwestie szczegółowe dotyczące przetwarzania i ochrony danych osobowych uregulowane zostały w Polityce Prywatności, stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.

I. Postanowienia Ogólne

1. Niniejsza Polityka Prywatności ma zastosowanie do danych osobowych użytkowników Platformy czasopism Czasopisma Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, działającej pod adresem <https://czasopisma.ukw.edu.pl/> zwanej dalej „Platformą”.
2. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Kazimierza Wielkiego, z siedzibą przy ul. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz, NIP: 5542647568, REGON: 340057695 zwany dalej „Administratorem”.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie zgodnie z wymogami powszechnie obowiązujących przepisów prawa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanych dalej „RODO”.

II. Cel, zakres i czas przetwarzania danych osobowych

1. Dane osobowe użytkowników Platformy przetwarzane będą w zakresie i celu niezbędnym do sprawnego funkcjonowania naukowych czasopism elektronicznych, a zwłaszcza w celu:
 - a. sprawnej komunikacji w procesie redakcyjnym;
 - b. redagowania treści;
 - c. tworzenia wewnętrznych raportów i analiz (w tym statystyk oglądalności podstron, czytelnictwa publikacji);
 - d. wysyłania za zgodą użytkowników powiadomień i informacji dotyczących czasopisma;
 - e. ewentualnych opłat za dostęp do publikacji;
 - f. informowania czytelników o autorstwie tekstów opublikowanych na Platformie;
 - g. indeksowania opublikowanych tekstów i danych w bazach danych, katalogach i serwisach, zgodnie z polityką wydawniczą czasopism.
2. Użytkownicy zarejestrowani na Platformie mogą przekazać Administratorowi następujące dane:
 - Imię
 - *Drugie imię
 - Nazwisko*
 - Login
 - *Płeć
 - Hasło (zaszyfrowane)
 - *Email*
 - ORCID iD
 - Strona WWW
 - Państwo*
 - Telefon
 - Fax
 - Afiliacja
 - Biografia
 - Data rejestracji
 - Ostatnia data zalogowania
 - Lokalizacja
 - Zainteresowania badawcze
 - Funkcja (rola) na Platformie(* dane obowiązkowe)

W przypadku uruchomienia na Platformie sprzedaży elektronicznych wersji publikacji, osoby zainteresowane skorzystaniem z tej usługi mogą przekazywać Administratorowi dodatkowe dane dotyczące wyboru kanału płatności oraz numeru konta bankowego. Podanie danych osobowych jest:

1. dobrowolne w przypadku korzystania z treści czasopism open access zdeponowanych na platformie;
2. warunkiem koniecznym w przypadku chęci uczestnictwa w elektronicznym procesie wydawniczym, w tym:
 - a. deponowania tekstów do publikacji na prawach autorów;
 - b. prowadzenia prac związanych z funkcjami: redaktora, redaktora działu, redaktora technicznego, recenzenta, specjalisty DTP, indeksatora, korektora, menedżera czasopisma, menedżera subskrypcji, menedżera ds. marketingu;

- c. założenia konta na prawach czytelnika w celu uzyskiwania informacji ze strony wydawnictwa i redakcji o nowo opublikowanych numerach i artykułach.

Dane osobowe uczestników elektronicznego procesu redakcyjnego, w tym autorów publikacji, redaktorów, recenzentów, zgodnie z art. 89 RODO przetwarzane będą do celów naukowych i statystycznych przez cały okres udostępniania elektronicznych wersji czasopisma. Za cel naukowy uznaje się archiwizowanie artykułów i metadanych, ich udostępnianie, indeksowanie i przekazywanie do indeksowania w bazach, katalogach i serwisach naukowych.

Dane osobowe potencjalnych autorów, których teksty nie zostały przyjęte do publikacji mogą zostać usunięte przez administratora po 2 latach od decyzji redakcji o niepublikowaniu.

Dane osobowe użytkowników na prawach czytelników mogą zostać usunięte przez Administratora w każdym momencie po uprzednim zgłoszeniu żądania użytkownika.

III. Prawa użytkowników

1. Każdy Użytkownik zarejestrowany na Platformie posiada prawa określone w art. 15-21 RODO, z których może korzystać po uwzględnieniu warunków określonych we wspomnianych przepisach:
 - a. Prawo dostępu do danych,
 - b. Prawo do sprostowania danych,
 - c. Prawo do bycia zapomnianym,
 - d. Prawo do ograniczenia przetwarzania,
 - e. Prawo do przenoszenia danych,
 - f. Prawo do złożenia sprzeciwu
2. Użytkownikowi przysługuje prawo do edycji swojego konta i zmiany uprzednio przekazanych danych, za wyjątkiem loginu systemowego. Z poziomu aplikacji może w każdym momencie cofnąć zgodę na otrzymywanie informacji ze strony wydawnictwa i redakcji czasopism posadowionych na Platformie.
3. Skorzystanie z praw określonych w punkcie III.1 następuje po uprzednim zgłoszeniu do Administratorowi drogą elektroniczną pod adres e-mail: *******@ukw.edu.pl**.

IV. Prawa Administratora

1. Administrator zastrzega sobie prawo do przetwarzania danych Użytkowników po cofnięciu zgody tylko na potrzeby dochodzenia ewentualnych roszczeń przed sądem lub jeżeli przepisy krajowe albo unijne bądź prawa międzynarodowego obligują go do retencji danych.
2. Administrator ma prawo udostępniać dane Użytkowników oraz innych jego danych podmiotom upoważnionym, na podstawie właściwych przepisów prawa.
3. Administrator może korzystać z usług innych podmiotów przetwarzających, na podstawie udzielanej im pisemnej zgody oraz warunków określanych w art. 28 RODO.
4. Dane mogą być przekazywane wydawcom baz i katalogów indeksujących.

V. Zabezpieczanie danych osobowych

Platforma zaszyfrowana z użyciem protokołu SSL (Secure Socket Layer). Wprowadzane hasła użytkowników są szyfrowane.

VI. Pliki cookie

Platforma wykorzystuje pliki cookie, które służą do identyfikacji przeglądarki odwiedzających. Dzięki zebranych informacjom Administrator chce uzyskać wiedzę o częstotliwości odwiedzin Platformy oraz identyfikacji jej najbardziej interesujących elementów. Uzyskane dane pozwolą Administratorowi na lepsze dostosowanie Platformy do potrzeb użytkowników, usprawnienia jej funkcjonowania oraz w celach statystycznych. Pliki te nie mogą być wykorzystane do infekowania urządzenia wirusami lub innym złośliwym oprogramowaniem.